

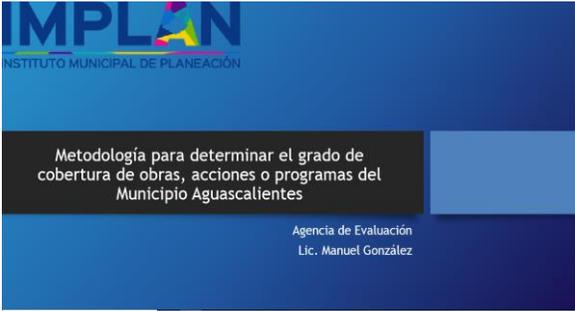
ANEXO 1 "METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO"

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
Modalidad: I-004
Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Se aplicó un cuestionario atendiendo a los lineamientos autorizados por CONEVAL para la Evaluación de Consistencia y Resultados, y se llevaron a cabo una serie de reuniones de trabajo con los enlaces, ejecutores directos del fondo, en dónde se analizó la documentación conducente que tenían integrada en los respectivos expedientes para poder ubicar las respuestas brindadas en el cuestionario, en el nivel de atención correspondiente, determinado en la metodología implementada.

Derivado de lo antes expuesto, se concluye:

Anexo 1 "Metodología para determinar el grado de cobertura de obras, acciones o programas del Municipio Aguascalientes, donde se determina la población objetivo y potencial aplicable al programa"



The image shows the cover of a document titled "Metodología para determinar el grado de cobertura de obras, acciones o programas del Municipio Aguascalientes". The cover features the logo of IMPLAN (Instituto Municipal de Planeación) at the top left. The title is centered in a dark box, and the author information, "Agencia de Evaluación Lic. Manuel González", is at the bottom right.



Determinación de la cobertura de la obra pública tipo vialidad y obras de tipo lineal aplicable.
Municipio Aguascalientes

Dichos instrumentos normativos señalan las especificaciones del programa.

ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS”

Nombre del Programa:	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
Modalidad:	I-004
Dependencia/Entidad:	Municipio de Aguascalientes.
Unidad Responsable:	Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
Tipo de Evaluación:	Consistencia y Resultados.
Año de la Evaluación:	2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Se aplicó un cuestionario atendiendo a los lineamientos autorizados por CONEVAL para la Evaluación de Consistencia y Resultados, y se llevaron a cabo una serie de reuniones de trabajo con los enlaces, ejecutores directos del fondo, en dónde se analizó la documentación conducente que tenían integrada en los respectivos expedientes para poder ubicar las respuestas brindadas en el cuestionario, en el nivel de atención correspondiente, determinado en la metodología implementada.

Derivado de lo antes expuesto, se concluye:

El operador del fondo manifiesta saber el origen de los recursos, cuenta con una Metodología del Marco Lógico, así mismo con una MIR; dichos instrumentos normativos señalan las especificaciones del programa.

Se tiene determinado cómo alcanzar los objetivos, y cuenta con un instrumento que establece políticas públicas para alinearlos en forma directa a programas transversales y horizontales que lo vinculan.

La normatividad señala el destino de los recursos, más no cuenta con un plan estratégico que permite establecer con precisión la aplicación efectiva, en base a la MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS.

La mejora de la MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS, o en su caso de los documentos realizados en base a la Metodología de Marco Lógico; en el que se permita determinar a la medición del grado de satisfacción de la población atendida.

ANEXO 3 "MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL PROGRAMA"

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Formato No. 6.		ago-18		Fecha: miércoles, 1 de agosto de 2018	
Elaboró: GEAP-LBNF Dependencia: IMPLAN Dirección que ejecutará: SEDESOM, SOPMA, DIF. EJE: POLÍTICA PROGRAMA:				FISM 2018	
MIR		RESUMEN NARRATIVO: Escribir los Objetivos esperados para cada nivel (FIN, PROPOSITO, COMPONENTES Y ACCIONES). Proviene de las ALTERNATIVAS seleccionadas como viables.	INDICADORES: Escribir las expresiones cuantitativas que permitan medir el cumplimiento de los objetivos en cada nivel. (índices, tasas, porcentajes, etc.)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Señalar las fuentes de información en donde se pueda verificar la medición de los objetivos. (Páginas de Internet, dependencias públicas, encuestas, etc.)	SUPUESTOS: Indicar si existen factores externos que deben suceder para contribuir al éxito del programa. Redactarlos en positivo.
Fin	Contribuir a reducir las carencias sociales de la población en pobreza extrema a través de obras de infraestructura social básica en las localidades con alto o muy alto nivel de rezago social y las pertenecientes a las Zonas de Atención Prioritaria.	Porcentaje de la población en pobreza extrema en el Municipio Aguascalientes	Informe Quinquenal de Pobreza Municipal. Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	Que continúe el flujo de recursos del Ramo 33, fondo III, Fondo para la Infraestructura Social Municipal y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	
Propósito	Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a los servicios básicos de la vivienda en el país (electrificación, agua, drenaje, combustible para cocinar)	Porcentaje de población que presenta carencia por acceso a servicios básicos de la vivienda	Población con carencia por servicios básicos de la vivienda: Informe de Pobreza CONEVAL; Población total: Informe de Pobreza CONEVAL	Que continúe el flujo de recursos del Ramo 33, fondo III, Fondo para la Infraestructura Social Municipal y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	
Propósito	Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a calidad y espacios de la vivienda en el país (piso muro techo cuarto adicional)	Porcentaje de población que presenta carencia por calidad y espacios de la vivienda.	Personas con carencia por calidad y espacios de la vivienda: Informe de Pobreza CONEVAL; Número total de habitantes: Informe de Pobreza CONEVAL	Que continúe el flujo de recursos del Ramo 33, fondo III, Fondo para la Infraestructura Social Municipal y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	
Propósito	Planteles escolares mejoren sus condiciones con la construcción o rehabilitación de los espacios educativos	Planteles Escolares Rehabilitados. FISM	Cuenta Pública. Fotografías	Las ministraciones de fondos FISMDF llegan oportunamente para realizar las obras en tiempo de vacaciones escolares	
Componente	Cuartos adicionales construidos y entregados en las ZAP's	"Cuartos adicionales" entregados. FISM	Expedientes. Recibos de los beneficiarios. Padrones de beneficiarios publicados.	Expedientes individuales completos con los requisitos CUIS para los cuartos adicionales en zonas fuera de las ZAP's	
Componente	Pavimentos asfálticos o hidráulicos construidos y/o rehabilitados en ZAP's	Metros cuadrados de pavimento asfáltico construidos. FISM	Acta de entrega-recepción a la comunidad. Fotografías antes y después.	Ministraciones oportunas y condiciones climatológicas adecuadas para la construcción-rehabilitación	
Componente	Espacios educativos mejorados con la construcción y/o rehabilitación de los planteles	Inversión en planteles escolares construidos o rehabilitados. FISM	Acta de entrega-recepción al plantel. Fotografías antes y después.	Ministraciones oportunas para la construcción-rehabilitación en temporada vacaciones	
Componente	Red de drenaje sanitario y/o pluvial construido o rehabilitado que facilita el flujo de los drenajes en ZAP's	Kilómetros construidos de colector sanitario/pluvial. FISM	Acta de entrega-recepción a la comunidad. Fotografías antes y después.	Ministraciones oportunas para la construcción en tiempo de secas	
Componente	Colectores sanitarios construidos para dar desahogo a los drenajes domiciliarios	Viviendas conectadas a la red de drenaje sanitario. FISM	Acta de entrega-recepción a la comunidad. Fotografías antes y después.	Ministraciones oportunas para la construcción en tiempo de secas	
Componente	Sustentabilidad y sostenibilidad del abasto de agua para cubrir demanda domiciliaria	Viviendas conectadas a la red de agua potable. FISM	Acta de entrega-recepción a la comunidad. Fotografías antes y después.	Los niveles de extracción de agua son sostenibles	
Actividades	Cuartos adicionales construidos y entregados a familias en pobreza y pobreza extrema mediante CUIS	Cuartos adicionales CUIS. FISM	Expediente/Domicilio/Reporte	Se cubrieron satisfactoriamente los requerimientos del "Cuestionario Único de Información Socioeconómica" CUIS	
Actividades	Priorización de Planteles Educativos para construcción, rehabilitación y mejoras en escuelas	Propuesta Anual de Obras FISMDF en Planteles Educativos	Expediente/Reporte	Se han obtenido las validaciones necesarias por las instancias competentes	
Actividades	Proyecto Colector Sanitario elaborado	Proyecto Colector Sanitario aprobado y licitado. FISM	Expediente. Licitación Pública	Se han obtenido las validaciones necesarias por las instancias competentes	
Actividades	Proyecto Colector Pluvial elaborado	Proyecto Colector Pluvial aprobado y licitado. FISM	Expediente. Licitación Pública	Se han obtenido las validaciones necesarias por las instancias competentes	
Actividades	Integrar el Programa Anual de Obras de Pavimentación de manera consensuada con otros niveles de gobierno y los OSC's	Programa Anual de Obras Pavimentación. FISM	Diario Oficial del Estado	En colaboración con las dependencias ejecutoras y con Gobierno del Estado, se integró oportunamente el Programa consensuado	
Actividades	Integrar el Programa Anual de Obras de Agua Potable de manera consensuada con otros niveles de gobierno y los OSC's	Programa Anual de Obras Agua Potable. FISM	Diario Oficial del Estado	En colaboración con las dependencias ejecutoras y con Gobierno del Estado, se integró oportunamente el Programa consensuado	
Actividades	Integrar el Programa Anual de Obras de Drenajes de manera consensuada con otros niveles de gobierno y los OSC's	Programa Anual de Obras Drenaje Sanitario. FISM	Diario Oficial del Estado	En colaboración con las dependencias ejecutoras y con Gobierno del Estado, se integró oportunamente el Programa consensuado	

Dicho instrumento normativo señala las especificaciones del programa.

ANEXO 4 "INDICADORES"

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS							Fecha
FORMATO NO. 6.	Elaboró:	GEAR/LSNF					
	Dependencia:	IMPLAN					
	Dirección que ejecutará:	SEDESOM, SOPMA, DIF.					
	EJE:						
	POLÍTICA PROGRAMÁTICA:						
MR / FISM 2018	RESUMEN NARRATIVO:	INDICADORES:					
	Escribir los objetivos esperados para cada nivel (FN, PROPOSITO, COMPONENTES Y ACTIVACIONES). Proveen de las ALTERNATIVAS seleccionadas como viables.	Escribir las expresiones cuantitativas que permitan medir el cumplimiento de los objetivos en cada nivel. (índices, tasas, porcentajes, etc)	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN (MÁS DE UN AÑO, ANUAL, SEMESTRAL, TRIMESTRAL, MENSUAL, ETC)	LÍNEA BASE
FN	Contribuir a reducir las carencias sociales de la población en pobreza extrema a través de obras de infraestructura social básica en las localidades con alto o muy alto nivel de riesgo social y las pertenecientes a las Zonas de Atención Prioritaria.	Porcentaje de la población en pobreza extrema en el Municipio Aguascalientes	$\frac{\text{Población en Pobreza Extrema}}{\text{Población total}} * 100$	Porcentaje	Quinquenal	2.3%	
Propósito	Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a los servicios básicos de la vivienda en el país (electrificación, agua, drenaje, combustible para cocinar)	Porcentaje de población que presenta carencia por servicios básicos de la vivienda	$\frac{\text{Persona con carencia por servicios básicos de la vivienda en el año}}{\text{total de habitantes en el año}} * 100$	Porcentaje	Quinquenal	3.2%	
Propósito	Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a calidad y espacios de la vivienda en el país (piso muro techo cuarto adicional)	Porcentaje de población que presenta carencia calidad y espacios de la vivienda.	$\frac{\text{Personas con carencia calidad y espacios en la vivienda en el año}}{\text{total de habitantes en el año}} * 100$	Porcentaje	Quinquenal	4.7%	
Propósito	Realizar obras de mejoramiento de la construcción y rehabilitación de los planteles escolares	Planteles Escolares Rehabilitados RSM	Sumatoria de planteles rehabilitados	Planteles	Anual	21	
Componente	Pavimentos asfálticos o hidráulicos construidos y/o rehabilitados en ZAPs	Metros cuadrados de pavimento construidos. FSM	Sumatoria de metros cuadrados de pavimento	M ²	Anual	ND	
Componente	Espacios educativos mejorados con la construcción y/o rehabilitación de los planteles	Inversión en planteles escolares construidos o rehabilitados. FSM	Sumatoria de inversión en rehabilitación de planteles escolares	Personas	Anual	9,121,082.39	
Componente	Red de drenaje sanitario y/o pluvial construido o rehabilitado que facilita el flujo de los drenajes en ZAPs	Kilómetros construidos de colector sanitario (pluvial. RSM)	Sumatoria de kilómetros en rehabilitación de drenaje	Km	Anual		
Componente	Colectores sanitarios construidos para dar desahogo a los drenajes domiciliarios	Viviendas conectadas a la red de drenaje sanitario. RSM	Sumatoria de viviendas conectadas al drenaje	Viviendas	Anual		
Componente	Sustentabilidad y sostenibilidad del abasto de agua para cubrir demanda domiciliar	Viviendas conectadas a la red de agua potable. RSM	Sumatoria de viviendas conectadas a la red de agua potable	Viviendas	Anual		
Actividades	Cuartos adicionales construidos y entregados en las ZAPs	Cuartos adicionales en ZAPs. RSM	Sumatoria de cuartos adicionales entregados en ZAPs	Cuartos	Anual		

Dicho instrumento normativo señala las especificaciones del programa.

ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						Fecha
FORMATO NO. 8.	Elaboró:	GEAR-UBNF				
	Dependencia:	IMPLAN				
	Dirección que ejecutará:	SEDESOM, SOPMA, D.F.				
	EJE:					
	POLÍTICA PROGRAMÁTICA:					
MR / FISM 2018	RESUMEN NARRATIVO:	INDICADORES:				
	Escribir los Objetivos separados para cada nivel (FIN, PROPÓSITO, COMPONENTES Y ACCIONES). Proveen de las ALTERNATIVAS seleccionadas o no viables.	ESCRIBIR las expresiones cuantitativas que permitan medir el cumplimiento de los objetivos en cada nivel. (Índices, tasas, porcentajes, etc)	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN (MÁS DE UN AÑO, ANUAL, SEMESTRAL, TRIMESTRAL, MENSUAL, ETC)
FN	Contribuir a reducir las carencias sociales de la población en pobreza extrema a través de obras de infraestructura social básica en las localidades con alto o muy alto nivel de riesgo social y las pertenecientes a las Zonas de Atención Prioritaria.	Porcentaje de la población en pobreza extrema en el Municipio Aguascalientes	$\frac{\text{Población en Pobreza Extrema}}{\text{Población total}} * 100$	Porcentaje	Quinquenal	2.30%
Propósito	Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a los servicios básicos de la vivienda en el país (electrificación, agua, drenaje, combustible para cocinar)	Porcentaje de población que presenta carencia por acceso a servicios básicos de la vivienda	$\frac{\text{Personas con carencia por servicios básicos de la vivienda en el año t}}{\text{Total de habitantes en el año t}} * 100$	Porcentaje	Quinquenal	3.20%
Propósito	Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a calidad y espacios de la vivienda en el país (piso muro techo cuarto adicional)	Porcentaje de población que presenta carencia calidad y espacios de la vivienda.	$\frac{\text{Personas con carencia calidad y espacios de la vivienda en el año t}}{\text{Total de habitantes en el año t}} * 100$	Porcentaje	Quinquenal	4.70%
Propósito	Rehabilitar y mejorar la construcción y rehabilitación de las escuelas	Plantales Escolares Rehabilitados. RSM	Sumatoria de plantales rehabilitados	Plantales	Anual	21
Componente	Pavimentos asfálticos o hidráulicos construidos y/o rehabilitado en ZAPs	Metros cuadrados de pavimento construidos. FSM	Sumatoria de metros cuadrados de pavimento	M ²	Anual	ND
Componente	Espacios educativos mejorados con la construcción y/o rehabilitación de los plantales	Inversión en plantales escolares construidos o rehabilitados. FSM	Sumatoria de inversión en rehabilitación de plantales escolares	Pesos	Anual	9,321,082.39
Componente	Red de drenaje sanitario y/o pluvial construido o rehabilitado que facilita el flujo de los drenajes en ZAPs	Kilómetros construidos de colector sanitario (pluvial). RSM	Sumatoria de kilómetros en rehabilitación de drenaje	Km	Anual	
Componente	Colectores sanitarios construidos para dar desahogo a los drenajes domiciliarios	Viviendas conectadas a la red de drenaje sanitario. RSM	Sumatoria de viviendas conectadas al drenaje	Viviendas	Anual	
Componente	Sostenibilidad y sustentabilidad del abasto de agua para cubrir demanda domiciliar	Viviendas conectadas a la red de agua potable. FSM	Sumatoria de viviendas conectadas a la red de agua potable	Viviendas	Anual	
Actividades	Cuartos adicionales construidos y entregados en las ZAPs	Cuartos adicionales en ZAPs. RSM	Sumatoria de cuartos adicionales entregados en ZAPs	Cuartos	Anual	

Dicho instrumento normativo señala las especificaciones del programa.

ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.

Modalidad: I-004

Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.

Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes

Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.

Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Nombre del Programa	Modalidad y clave	Dependencia/Entidad	Propósito	Población objetivo	Tipo de apoyo	Cobertura geográfica	Fuentes de información	¿Coincide con el	¿Se	Justificación
Programa de Devolución de Derechos PRODDER	U022	CONAGUA	“Programa de acciones” a la realización de acciones de mejoramiento de eficiencia y de infraestructura de agua potable, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales en los términos previstos por el artículo 231-A de la Ley Federal de Derechos (LFD)	Entidades federativas, municipios y organismos paraestatales o paramunicipales que a través de títulos de asignación, usen aguas nacionales y realicen el pago de los derechos a que se refiere el artículo 223, apartado B, fracción I, inciso a) de la Ley Federal de Derecho	Subsidios	Entidad federativa y/o municipio	https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/105138/Ley_Federal_de_Derechos.pdf	Si	Si	Realización de programas que contemplen acciones de restauración, rescate y preservación de acuíferos y cuencas de la zona o región exportadora

Nombre del programa	Modalidad y clave	Dependencia/ Entidad	Propósito	Población objetivo	Tipo de apoyo	Cobertura geográfica	Fuentes de información ¿	¿Coincide con el programa	¿Se complementa con el programa evaluado?]	Justificación
FONDO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ESTATAL Y MUNICIPAL (FORTALECE)	U132	SHCP	El Ramo General 23. Provisiones Salariales y Económicas, es un instrumento de política presupuestaria a cargo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público derivados de las atribuciones conferidas para el manejo del presupuesto en atención a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, cuyos beneficiarios son las entidades federativas y sus municipios que permite atender las obligaciones del Gobierno Federal a recursos que no corresponden al gasto directo, si no al desarrollo estructural.	Habitantes de entidades federativas, los municipios y demarcaciones territorial es de la Ciudad de México	Subsidios	Entidades federativas, los municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México	http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5470387&fecha=31/01/2017	Si	Si	Fortalecimiento de la Infraestructura Estatal y Municipal

ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO ESPECÍFICOS, DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES DE LOS PROGRAMAS ESTATALES.

Dependencia: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE AGUASCALIENTES

Avance al Documento de Trabajo: FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL/FORTAMUN

Periodo: 2018

No	Aspecto susceptible de mejora	Actividades	Área Responsables	Fecha de término	Resultados esperados	Productos y/o evidencias	% de avance de la actividad	Nombre del documento probatorio	Ubicación del documento probatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
A	Tomar un curso de orientación y capacitación por parte de los involucrados en el FISM en lo referente a los programas.	Curso de capacitación para la elaboración de Programas Presupuestales: SOPMA (2pers). DIF Municipio (2pers). Secretaria de Desarrollo Social (2pers). Secretaría de Finanzas (2pers). IMPLAN (4pers).	Agencia de Programación Presupuestal. Líc. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	08-12 Julio	Involucrados totalmente capacitados en el Fondo de Infraestructura Social Municipal FISM y FORTAMUN	Constancia de participación, listas de asistencia, fotografías.	100%	Constancia de participación	ver apartado cursos de capacitación link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR	El curso se llevará a cabo en el mes de julio 2018.	jul-18	100%

B	Establecer un programa de trabajo para identificar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) que serán implementados durante el año 2018 y años subsecuentes.	Elaboración cronograma de	Agencia de Programación Presupuestal	31-ene-19	Programa desarrollado al 100%	Archivo de cronograma de trabajo	100%	Archivo de cronograma de trabajo	ver apartado cronograma de trabajo link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR		3 Jul al 3 Agosto	100%
C	Elaborar el programa presupuestario FISM/FORTAMUN correspondiente al ejercicio 2018.	Programa Presupuestario FISM / FORTAMUN	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	20-jul-18	Programa presupuestario armado hasta en un 100%	Programa Presupuestal	100%	Programa Presupuestal	ver apartado Programas Presupuestales de fondos Federales link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR	Se llevó en el mes de julio.	12/07/18 al 13/08/2019	100%
D	Atender las recomendaciones contenidas en el presente documento de evaluación	Cronograma de seguimiento de recomendaciones.	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	31-ene-19	100% de las recomendaciones seguidas	Cronograma de seguimiento de recomendaciones	100%	Cronograma de seguimiento de recomendaciones	ver apartado cronograma de trabajo link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR		31-ene	100%
8A Edgar	Documentar información que permita conocer quiénes reciben los apoyos del programa (padrón de beneficiarios) dónde se incluya las características de los	Sistema Único de padrón de Beneficiarios.	Coordinación de Tecnologías de la Información Municipal.	ago-19	Documentar hasta el 100% de la información.	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%

	beneficiarios establecidas en su documento normativo.											
8C	Documentar información que permita conocer quiénes reciben los apoyos del programa (padrón de beneficiarios) que esté sistematizada e incluya una clave única de identificación por beneficiario que no cambie en el tiempo.	Sistema Único de padrón de Beneficiarios.	Coordinación de Tecnologías de la Información Municipal	ago-19	100% de la información documentada sobre el padrón de beneficiarios.	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%
14 A,B,C,D	Elaborar un Plan Estratégico.	Elaboración de un Plan Estratégico Sectorial (Sector Social, Sector Seguridad).	Responsables y/o titulares del gabinete del eje 1.	31-jul-19	Plan estratégico elaborado	Plan estratégico elaborado	100%	Plan estratégico elaborado	ver apartado Plan Estratégico link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR		31-ene	100%
15 A-B	Planes de trabajo anuales	Cronograma de actividades	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	31-ene-19	Planes de trabajo anuales elaborados.	Cronograma de seguimiento de recomendaciones	100%	Cronograma de seguimiento de recomendaciones	ver apartado cronograma de trabajo link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR		31-ene	100%

21 A	Deberá recolectar información acerca de la contribución del programa a los objetivos del programa sectorial, especial, institución al o nacional.	-Alineamiento al Programa Sectorial a nivel Federal y Estatal.	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	31-jul-19	100%	Plan estratégico elaborado	100%	Plan estratégico elaborado	ver apartado Plan Estratégico link http://www.implanags.gob.mx/index.php?pagina=DOCUMENTOS-PBR	31-jul	100%
21 B	Deberá recolectar información acerca de los tipos y montos de apoyo otorgados a los beneficiarios	Sistema Único de padrón de Beneficiarios.	Coordinación de Tecnologías de la Información Municipal.	ago-19	Información de tipos de montos recolectada	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios	19-ago	100%
21 C-D	El programa deberá contar con información sistematizada, y que ésta permita conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes	-Aplicación del Estudio Socioeconómico del Beneficiario por parte del Ejecutor	Ejecutor del Gasto	ago-19	Programa con información sistematizada realizado.	Sistema	50%	Programa con información sistematizada realizado.	Ver sistema de demandas totales de apoyos	19-ago	50%
27	Procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo	Sistema Único de padrón de Beneficiarios.	-Coordinación de Tecnologías de la Información Municipal	ago-19	Procedimientos para solicitudes de apoyo realizados.	Sistema	100%	Programa con información sistematizada realizado.	Ver sistema de demandas totales de apoyos	18-ago	100%
28 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo	Sistema Único de padrón de Beneficiarios.	Coordinación de Tecnologías de la Información Municipal.	ago-19	Mecanismos documentados para trámites y servicios realizados.	Sistema	100%	Programa con información sistematizada realizado.	Ver sistema de demandas totales de apoyos	19-ago	100%

29 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo	Sistema Único de padrón de Beneficiarios.	-Coordinación de Tecnologías de Información Municipal	ago-19	Mecanismos documentados para trámites realizados	Sistema	80%	Programa con información sistematizada realizado.	Ver sistema de demandas totales de apoyos		19-ago	80%
30 A-D	Establecer procedimientos del programa para la selección de beneficiarios	Reglas de Operación y/o lineamientos del programa (FISM, FORTAMUN)	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	ago-19	Procedimientos del programa para selección de beneficiarios realizado.	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%
31 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento de selección de beneficiarios y/o proyectos	Reglas de Operación y/o lineamientos del programa (FISM, FORTAMUN)... Criterios de elegibilidad	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	ago-19	Mecanismos documentados para verificar procedimientos sobre beneficiarios	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%

32 A-D	Establecer procedimientos para otorgar los apoyos a los beneficiarios	Reglas de Operación y/o lineamientos del programa (FISM, FORTAMUN)... Manual de procedimientos	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	ago-19	Procedimientos para otorgar a los beneficiarios realizados.	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%
33 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento de entrega de apoyos a beneficiarios	Acta de entrega recepción	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	ago-19	Mecanismos para procedimiento de entregas realizados.	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%

34 d	Establecer procedimientos de ejecución de obras y/o acciones que estén apegados al documento normativo del programa.	Documento de procedimientos para ejecución de las obras	Agencia de Programación Presupuestal. Lic. Luis Bernardo Navarro Franco. Jefe de Departamento de Programación y Seguimiento Institucionales L.A.F. César Alejandro Andrade Romo. Jefe de Departamento de Programación e Inversión de Obra Pública	ago-19	Procedimiento para ejecución de obras realizadas.	Padrón de Beneficiarios	80%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	80%
35 c	Establecer mecanismos documentados para dar seguimiento a la ejecución de obras y acciones que estén sistematizados.	Elaborar un Sistema de Seguimiento de Obras y Acciones (Tablero de Control)	Agencia Municipal de Evaluación. Dr. Gerardo Erwin Alvarado Ponce. Encargado de Despacho de la Coordinación de Programación Integral	ago-19	Mecanismos documentados para dar seguimiento de ejecución realizados	Padrón de Beneficiarios	100%	Padrón de Beneficiarios	Ver sistema Padrón de Beneficiarios		19-ago	100%
38 d	Deberá identificar y cuantificar los gastos en que se incurre para generarlos bienes y servicios Totales/población atendida (Gastos totales=Gastos en operación + gastos que ofrece en gasto unitario: Gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación en mantenimiento). Para programas en	Población atendida	Agencia Municipal de Evaluación. L.C.P. y A.P. Juan Manuel Gonzalez Velazquez Analista de Sistematización de la Evaluación	ago-19	Gastos identificados y cuantificados	Sistema	100%	Gastos identificados y cuantificados	Ver apartado de transparencia de gobierno municipal		19-ago	100%

	sus primeros dos años de operación en mantenimiento) Para programas en sus primeros dos años de operación											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Si bien el Municipio presenta información relacionada con la atención a los Aspectos Susceptibles de Mejoras, estos no fueron atendidos en su totalidad, así mismo no todas fueran atendidas enfocadas al programa.

ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

No	Aspecto susceptible de mejora	Actividades
A	Tomar un curso de orientación y capacitación por parte de los involucrados en el FORTAMUN en lo referente a los programas.	Contratar a algún experto que imparta los temas en presupuesto sobre el programa FISM 2018.
B	Establecer un programa de trabajo para identificar los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) que serán implementados durante el año 2018 y años subsecuentes.	Elaboración de cronograma de seguimiento a los ASM
C	Elaborar el programa presupuestario FORTAMUN correspondiente al ejercicio 2018.	Desarrollo del programa presupuestal de FISM
D	Atender las recomendaciones contenidas en el presente documento de evaluación	Elaborar un Cronograma de seguimiento de recomendaciones sobre FISM 2018.
8A	Documentar información que permita conocer quiénes reciben los apoyos del programa (padrón de beneficiarios) dónde se incluya las características de los beneficiarios establecidas en su documento normativo.	Obtener el Sistema Único de padrón de Beneficiarios con la Obras Públicas y Desarrollo Social.
8C	Documentar información que permita conocer quiénes reciben los apoyos del programa (padrón de beneficiarios) que esté sistematizada e incluya una clave única de identificación por beneficiario que no cambie en el tiempo.	Obtener las evidencias del Sistema Único de padrón de Beneficiarios desde la base de datos.
14 A,B,C,D	Elaborar un Plan Estratégico.	Elaboración de un Plan Estratégico Sectorial (Sector Social, Sector Seguridad).
15 A-B	Planes de trabajo anuales	Elaborar un Cronograma de actividades sobre FISM 2018.
21 A	Deberá recolectar información acerca de la contribución del programa a los objetivos del programa sectorial, especial, institución al o nacional.	Realizar una matriz de Alineamiento al Programa Sectorial a nivel Federal y Estatal.
21 B	Deberá recolectar información acerca de los tipos y montos de apoyo otorgados a los beneficiarios	Recolectar información del de montos en el Sistema Único de padrón de Beneficiarios 2018.
21 C-D	El programa deberá contar con información sistematizada, y que ésta permita conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes	Aplicar el Estudio Socioeconómico del Beneficiario por parte del Ejecutor para sistematizar la información de manera clara.
27	Procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo	Revisar el Sistema Único de padrón de Beneficiarios y corroborar con los ejecutores los procedimientos mediante formato único.
28 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo	Revisar evidencias de los trámites y procedimientos de apoyo en conjunto con el Sistema Único de padrón de Beneficiarios.
29 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo	Revisar con los ejecutores los procedimientos de entrega y monitorearlos en conjunto con el sistema Único de padrón de Beneficiarios.
30 A-D	Establecer procedimientos del programa para la selección de beneficiarios	Complementar de manera paulatina las Reglas de Operación y/o lineamientos del programa (FISM).
31 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento de selección de beneficiarios y/o proyectos	Revisar las Reglas de Operación y/o lineamientos del programa (FISM). Criterios de elegibilidad
32 A-D	Establecer procedimientos para otorgar los apoyos a los beneficiarios	Reglas de Operación y/o lineamientos del programa (FISM) Manual de procedimientos
33 A-D	Establecer mecanismos documentados para verificar el procedimiento de entrega de apoyos a beneficiarios	Revisar el Acta de entrega recepción y revisar el procedimiento de entrega y apoyos.
34 d	Establecer procedimientos de ejecución de obras y/o acciones que estén apegados al documento normativo del programa.	Revisar a detalle el Documento de procedimientos para ejecución de las obras.



35 c	Establecer mecanismos documentados para dar seguimiento a la ejecución de obras y acciones que estén sistematizados.	Elaborar un Sistema de Seguimiento de Obras y Acciones (Tablero de Control)
38 d	Deberá identificar y cuantificar los gastos en que se incurre para generarlos bienes y servicios Totales/población atendida (Gastos totales=Gastos en operación + gastos que ofrece en gasto unitario: Gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación	Revisar la Población atendida y hacer el cálculo de los beneficiarios por temporalidad.

ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

El municipio no presenta anexo

1 PR	Aspectos Susceptibles de Mejora	Atendidas	Porcentaje
	I. DISEÑO DEL PROGRAMA	en el ejercicio	de
I.A.	Análisis de la justificación de la creación y del diseño del programa	2018	Atención
I.B.	Análisis de la contribución del programa a las metas y estrategias nacionales		
I.C.	Análisis de la población potencial y objetivo y mecanismos de elegibilidad		
I.D.	Evaluación y análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados		
I.E.	Análisis de posibles complementariedades y coincidencias con otros programas federales		
	II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA		
	II.A. Instrumentos de planeación		
	II.B. De la orientación hacia resultados y esquemas o procesos de evaluación		
	II.C. De la generación de información		
	III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA		
	III.A. Análisis de Cobertura		
	IV. OPERACIÓN		
	IV.A. Análisis de los procesos establecidos en las ROP o normatividad aplicable		
	IV.B. Mejora y simplificación regulatoria		
	IV.D. Sistematización de la información		
	IV.E. Cumplimiento y avance en los indicadores de gestión y productos		
	IV.F. Rendición de cuentas y transparencia		
	V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA		
	VI. RESULTADOS DEL PROGRAMA		

En virtud de no contar con un documento que sirva de evidencia de que los Aspectos Susceptibles de Mejora han sido solventados, o de que están en proceso de ello, no es posible incorporar información a la tabla anterior.

ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Tipo de Población	Unidad de Medida	2017	2018
P. Potencial	Persona	155,365	365,595
P. Objetivo	Persona	40,025	89,591
P. Atendida	Persona	40,025	95,010
$\frac{P. Atendida \times 100}{P. Objetivo}$	%	25.76%	106.05% ¹

¹ El dato sobrepasa el 100% debido a que cada acción de CALIDAD Y ESPACIOS EN LA VIVIENDA se contabilizó individualmente y se multiplicó por el factor 3.2171 que es el número de personas promedio de habitantes en una vivienda en el municipio de Aguascalientes, sin considerar en que viviendas recayeron 2 o más acciones de diverso tipo.

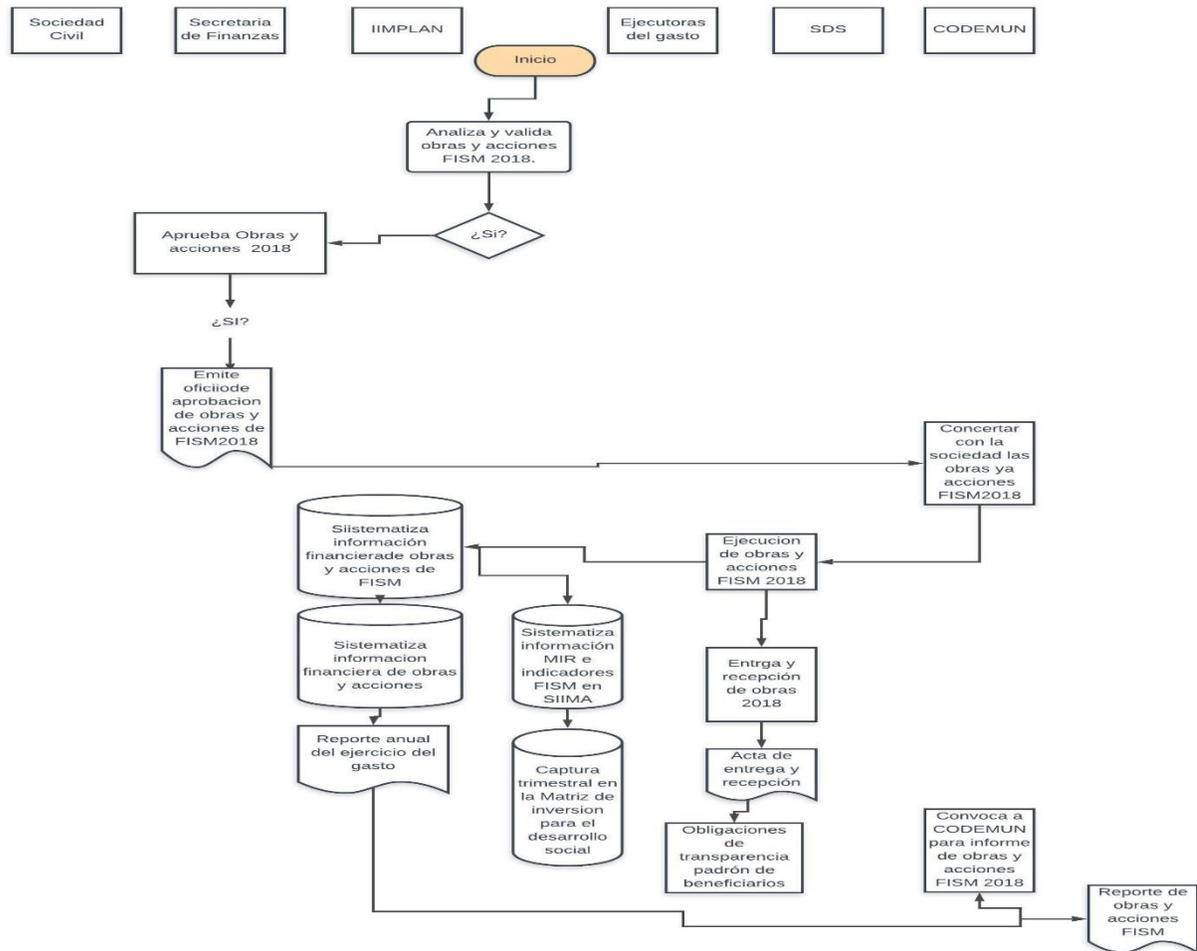
ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Clave Estado	Nombre Estado	Clave Municipio	Nombre Municipio	Clave Localidad	Nombre Localidad	Total	Mujeres	Hombres	Infantes 0 - 5 años y 11 meses	Niñas y niños 6 - 12 años y 11 meses	Adolescentes 13 - 17 años y 11 meses	Jóvenes 18 - 29 años y 11 meses	Adultos 30 - 64 años y 11 meses	Adultos mayores > 65 años	Indígenas	No indígenas	Personas con discapacidad
01	Aguascalientes	001	Aguascalientes	0001	Aguascalientes	95,010	48,455	46,555	10,926	11,401	10,928	22,325	32,778	6,651	950	94,060	3,211

ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)



ANEXO 13 "GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN"

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Dicho instrumento normativo señala las especificaciones del programa.

MUNICIPIO AGUASCALIENTES, 001
EDO. ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PTO. DE EGR. E. P. / FTE. FIN. / COG
 DEL 01 AL DE DE 2018

FORM014

CUENTA	CONCEPTO	AUTORIZADO	AMPLIACIONES / (REDUCCIONES)	MODIFICACION	DEVENGADO	PAGADO	SUB EJERCICIO
1111	RECURSO PROPIO	936,648,079.83	0.00	936,648,079.83	0.00	0.00	936,648,079.83
1131	SUELDO BASE	12,435,244.03	0.00	12,435,244.03	0.00	0.00	12,435,244.03
1211	HONORARIOS ASIMILADOS	11,828,590.08	0.00	11,828,590.08	0.00	0.00	11,828,590.08
1221	SUELDOS EVENTUAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1311	QUINQUENIO	240,034.08	0.00	240,034.08	0.00	0.00	240,034.08
1321	GRATIFICACIÓN ANUAL	3,576,285.76	0.00	3,576,285.76	0.00	0.00	3,576,285.76
1322	PRIMA VACACIONAL	773,177.27	0.00	773,177.27	0.00	0.00	773,177.27
1331	HORAS EXTRAS	373,504.96	0.00	373,504.96	0.00	0.00	373,504.96
1341	COMPENSACIONES	3,686,662.32	0.00	3,686,662.32	0.00	0.00	3,686,662.32
1342	BONO DE FERIA	114,036.28	0.00	114,036.28	0.00	0.00	114,036.28
1343	GRATIFICACIONES	10,094,073.88	0.00	10,094,073.88	0.00	0.00	10,094,073.88
1411	PRESTACIONES ECONÓMICAS	1,987,136.80	0.00	1,987,136.80	0.00	0.00	1,987,136.80
1412	CUOTAS PATRONALES IMSS	1,868,729.60	0.00	1,868,729.60	0.00	0.00	1,868,729.60
1413	GUARDERIAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1421	FONDO DE VIVIENDA MUNICIPIO	132,859.12	0.00	132,859.12	0.00	0.00	132,859.12
1431	SAR	151,837.60	0.00	151,837.60	0.00	0.00	151,837.60
1441	SEGURO VIDA	379,935.72	0.00	379,935.72	0.00	0.00	379,935.72
1443	SEGURO DE VIDA PPSI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1445	INDEMNIZACION A BENEFICIARIO (S) DE TRABAJADOR MUNICIPAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1511	AHORRO	189,798.48	0.00	189,798.48	0.00	0.00	189,798.48
1521	INDEMNIZACIONES	2,756,211.36	0.00	2,756,211.36	0.00	0.00	2,756,211.36
1531	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	1,687,507.92	0.00	1,687,507.92	0.00	0.00	1,687,507.92
1541	ISR	667,304.32	0.00	667,304.32	0.00	0.00	667,304.32
1591	CANASTA BÁSICA	258,083.68	0.00	258,083.68	0.00	0.00	258,083.68
1592	AYUDA DE TRANSPORTE	2,115.44	0.00	2,115.44	0.00	0.00	2,115.44
1593	AYUDA DE RENTA	2,115.44	0.00	2,115.44	0.00	0.00	2,115.44
1594	AYUDA HABITACIÓN	14,247,635.10	0.00	14,247,635.10	0.00	0.00	14,247,635.10
1711	PREMIO DE PUNTUALIDAD	636.64	0.00	636.64	0.00	0.00	636.64
1712	BONO ACTUACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1713	BONO AÑOS SERVICIO	26,320.00	0.00	26,320.00	0.00	0.00	26,320.00
2111	PAPELERIA Y ARTICULOS DE OFICINA	6,573,615.36	0.00	6,573,615.36	0.00	0.00	6,573,615.36
2112	BIENES MUEBLES MENORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	2,926,479.68	0.00	2,926,479.68	0.00	0.00	2,926,479.68
2131	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	10,437.00	0.00	10,437.00	0.00	0.00	10,437.00

Página : 1 de 30

FECHA DE ELABORACION:

DD	MM	AAAA
01	11	2018

Dicho instrumento normativo señala las especificaciones del programa.

ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

Nivel de objetivo	Nombre del indicador	Frecuencia de medición	Meta 2018	Valor alcanzado	Avance Justificación
FIN	Índice de aplicación prioritaria de recursos	Trimestral	100	100	
PROPÓSITO	índice de dependencia financiera	Trimestral	Sin valor	Sin valor	No se registró este valor en la tabla de aplicación de indicadores en el portal aplicativo d Hacienda
COMPONENTE	porcentaje de avance de metas	Trimestral	100	100	
ACTIVIDAD	Porcentaje de proyectos Complementarios registrados en la MIDS	Trimestral	0	100	La programación de metas se realizó en tiempo y forma, sin embargo, no se actualizó en los tiempos marcados por el Formato Único de Hacienda
ACTIVIDAD	Porcentaje de proyectos de contribución directa registrados en la MIDS	Trimestral	100	100	
ACTIVIDAD	porcentaje de otros proyectos registrados en MIDS	Trimestral	0	100	La programación de metas se realizó en tiempo y forma, sin embargo no se actualizó en los tiempos marcados por el Formato Único de Hacienda

ANEXO 15 "INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA"

Nombre del Programa: Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipio de Aguascalientes.
 Modalidad: I-004
 Dependencia/Entidad: Municipio de Aguascalientes.
 Unidad Responsable: Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes
 Tipo de Evaluación: Consistencia y Resultados.
 Año de la Evaluación: 2019 (Se evalúa el Gasto Federalizado del 2018)

FISM MARZO 2018

[] [] [] [] []	[0] [1] [0] [] [] [] []	[] [] [] [] [] [] [] []	[] [] [] [] [] [] [] []	[] [] [] [] [] [] [] []
Encuestador	Estado	Municipio	Fracc	Folio

Marzo de 2019

1) Si, ¿quién? _____
 2) No

8. Alguna recomendación que pudiera hacernos para mejorar el programa.

9. A qué población cree que beneficie más la obra _____ (nombre de la obra)

Demográficos

A. Sexo
 Hombre (1) Mujer (2)

B. Edad: _____ Ns/Nc (99)

	[] [] [] [] [] [] [] []
--	---------------------------------

1. ¿Cuál cree usted que es el principal problema que enfrenta el estado en estos momentos? (NO LEA LAS RESPUESTAS Y MARQUE SOLO LAS QUE LE MENCIONEN)
 Ns, Nc: Codificar todo con 99

Opción	Si mención	
Desempleo	(1)	[]
Crisis Económica	(2)	[]
Inseguridad / Delincuencia	(3)	
Drogadicción	(4)	
Pobreza	(5)	
Salarios Bajos	(6)	
Corrupción	(7)	
Impuestos / Aumento al IVA	(8)	
Agua Potable	(9)	
Situación Del Campo	(10)	
Inflación	(11)	
Educación	(12)	
Servicios Públicos	(13)	
Transporte Público	(14)	
Pavimentación	(15)	
A alza De Precios	(16)	
Narcotráfico	(17)	
Vialidad	(18)	
Otros ESPECIFICAR	(55)	
Ns/Nc	(99)	

2. Y en su opinión, ¿Cuál es el servicio público que más urgentemente debe mejorarse en su colonia o localidad? (No Leer Opciones y Registre La Primera Mención)

(1) Alumbrado Público (99) Ns/Nc []
 (2) Pavimentación de Caminos
 (3) Drenaje
 (4) Abastecimiento de agua potable
 (5) Transporte público
 (6) Vigilancia
 55. Otro: _____

3. ¿Sabía usted que es beneficiaria del programa? (nombre del programa _____)

1- Si
 2- No

4. ¿Está satisfecho con la obra?

1. Si
 2. No, ¿por qué no?

5. ¿Considera que la construcción (nombre de la obra _____) se desarrolló en tiempo y forma de manera adecuada?

1. Totalmente de acuerdo.
 2. De Acuerdo.
 3. Desacuerdo. ¿por qué? _____
 4. Totalmente desacuerdo. ¿por qué? _____
 99. Ns/nc

6. ¿Qué calificación le daría usted del 5 al 10, donde uno es muy malo y 10 es excelente a (nombre de la obra _____) ¿por qué? _____

7. Conoce usted quien fue el responsable del apoyo

ANEXO 16 “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR”

Tema	Puntaje evaluación 2018	Puntaje evaluación 2017	Diferencia en puntos	Diferencia en porcentaje (%)
Diseño del Programa	32 de 36 (89.00%)	34 de 36 (94.44%)	-2	-5.44%
Planeación y Orientación a Resultados	16 de 24 (67.00%)	11 de 24 (45.00%)	5	22.00%
Cobertura y Focalización	4 de 4 (100.00%)	4 de 4 (100.00%)	0	0.00%
Operación	11 de 48 (23.00%)	17 de 48 (35.42%)	-6	-12.42%
Percepción de la Población Atendida	4 de 4 (100.00%)	4 de 4 (100.00%)	0	0.00%
Medición de Resultados	10 de 20 (50.00%)	10 de 20 (50.00%)	0	0.00%
Puntaje Final	77 de 136 (56.62%)	80 de 136 (58.82%)	-2	-2.20%